

MITTETULUNDUSÜHINGU RÕUGE KOOL PÕHIKIRI

I ÜLDSÄTTED

1.1. Mittetulundusühing Rõuge Kool (edaspidi Ühing) on Eestis registreeritud ja vabatahtlikkuse alusel ühinenud juriidiliste ja füüsiliste isikute iseseisev eraõiguslik kasumit mittetaotlev ühendus, mille põhieesmärgiks ei ole majandustegevuse kaudu tulu saamine.

1.2. Ühingu asukohaks on Rõuge vald, Võrumaa, Eesti Vabariik.

1.3. Ühingu majandusaasta algab 01.jaanuaril ja lõpeb 31.detsembril.

1.4. Ühing võib teha kõiki tehinguid, mis on otseselt või kaudeselt vajalikud tema eesmärgi saavutamiseks.

II ÜHINGU EESMÄRK JA TEGEVUSED

2.1. Ühingu põhieesmärkideks on:

2.1.1 kaasa aidata Rõuge kooli arengule, traditsioonide hoidmisele ja jätkamisele.

2.2. Eesmärkide saavutamiseks võib Ühing teha järgmisi tegevusi:

- kooli õppetöö läbiviimise toetamine ja abistamine
- kooliga seotud heategevuslike ürituste organiseerimise ja korraldamise toetamine
- koolis töötava personali koolituste läbiviimise toetamine
- lapsevanemate kaasamine kooli ja õpilastega seotud tegevustesse
- lapsevanematega läbiviidavate koolituste ja muude tegevuste arendamine ja toetamine
- koolitusteenuse pakkumine erinevatele kooliga seotud sihtgruppidele
- kooli tugisüsteemide arengu toetamine
- õpilaste koolis toimuva ja koolivälise huvi- ja vaba aja tegevuste toetamine
- õpetajate ja õpilaste motiveerimine ja tunnustamine
- õpilaste omaalgatuslike tegevuste toetamine
- kooli toetamiseks vajalike rahaliste vahendite hankimine läbi erinevate avalike projektide, fondide, sponsorite ja annetuste,

2.3. Ühing juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigis kehtivast seadusandlusest, asutamislepingust, käesolevast põhikirjast ning muudest ühingusisestest otsustest ja lepingutest.

III LIIKMEKS VASTUVÕTMINE JA ÜHINGUST VÄLJAASTUMINE NING VÄLJAARVAMISE TINGIMUSED JA KORD

3.1. Ühingu liikmeks vastuvõtmist võib taotleda iga juriidiline/ füüsiline isik, kes vastab ühingu liikmetele esitatavatele nõuetele, nõustub ühingu eesmärkidega ning on nõus täitma ühingu põhikirja ning üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid.

3.2. Ühingu liikmeks saada soovija peab esitama kirjaliku avalduse juhatusesele, kes hiljemalt ühe kuu jooksul arvates avalduse saamisest teeb liikmeks vastuvõtmise või sellest keeldumise otsuse ning teeb selle teatavaks avalduse esitanud isikule.

3.3. Ühingust väljaastumiseks esitab liige juhatusesele kirjaliku avalduse. Ühingust väljaastumise otsustab Ühingu juhatus 3 (kolme) kuu jooksul avalduse saamisest.

3.4. Ühingu liikme võib ühingust välja arvata juhatusese otsusega, kui:

3.4.1. liige ei ole majandusaasta lõpuks tasunud Ühingu liikmemaksu;

3.4.2. ei ole viimase kolme (3) aasta jooksul osalenud ühelgi Ühingu üldkoosolekul või korraldatud üritusel;

3.4.3. kelle tegevust juhatus hindab vastukäivaks ühingu eesmärgile või ühingu põhikirjale.

3.4.4. Liikme väljaarvamise otsustab Ühingu juhatus oma koosolekul, teatades selle küsimuse arutelust väljaarvatavale liikmele kirjalikult vähemalt neliteist (14) kalendripäeva enne koosoleku toimumist ja tal on õigus osaleda sõnaõigusega oma väljaarvamise küsimuse arutamisel juhatuses. Liikme väljaarvamise otsus on langetatud, kui selle poolt on 2/3 juhatusese liikmetest. Ühingu juhatusese poolt väljaarvatud liikmel on õigus nõuda väljaarvamise küsimuse otsustamist väljaarvamisele järgneval Ühingu üldkoosolekul.

IV LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

4.1. Ühingu liikmel on õigus:

4.1.1. osaleda sõna- ja hääleõigusega Ühingu üldkoosolekul;

4.1.2. valida ja olla valitud Ühingu juhatusese ja muude organite liikmeks;

4.1.3. saada Ühingu juhatuselt ja muudelt organitelt teavet ühingu tegevuse kohta;

4.1.4. võtta osa kõigist ühingu korraldatavatest üritustest;

4.1.5. astuda Ühingust välja.

4.2. Ühingu liige on kohustatud:

4.2.1. järgima Ühingu tegevuses osalemisel ühingu eesmäärke, põhikirja ja ühingu organite otsuseid;

4.2.2. tasuma üldkoosoleku poolt määratud tähtajaks liikmemaksu;

4.2.3. teatama Ühingu juhatusesele ühingu liikmete arvestuse pidamiseks oma elukoha ja aadressi ning isikukoodi ning teatama uued andmed hiljemalt ühe (1) kuu jooksul pärast nende muutumist;

4.2.4. tasuma Ühingu liikmemaksu jooksva aasta eest ka siis, kui ta liikmelisus lõpeb aasta kestel .

V ÜLDKOOSOLEK

5.1. Ühingu kõrgeimaks organiks on selle liikmete üldkoosolek, millel iga ühingu liikmel on üks (1) hääl.

5.2. Ühingu üldkoosolek toimub vähemalt üks (1) kord majandusaasta jooksul.

- 5.3. Ühingu üldkoosoleku ainupädevuses on:
- 5.3.1. ühingu põhikirja muutmine;
 - 5.3.2. ühingu eesmärgi muutmine;
 - 5.3.2. juhatuse liikmete määramine ja tagasikutsumine, nende tasustamise aluste ja korra kehtestamine;
 - 5.3.3. muude põhikirjaga ettenähtud organite liikmete valimine;
 - 5.3.4. majandusaasta aruande kinnitamine;
 - 5.3.5. juhatuse või muu põhikirjaga ettenähtud organi liikmega tehingu tegemise otsustamine, tehingu tingimuste määramine, õigusvaidluse pidamise otsustamine ning selles tehingus või vaidluses Ühingu esindaja määramine;
 - 5.3.6. liikmemaksu suuruse kehtestamine;
 - 5.3.7. Ühingu lõpetamise, ühinemise, jagunemise otsustamine;
 - 5.3.8. Ühingu liikmetele täiendavate kohustuste panemine;
 - 5.3.9. muude küsimuste otsustamine, mida ei ole antud teiste organite pädevusse.
- 5.4. Ühingu üldkoosoleku kutsub kokku juhatus:
- 5.4.1. majandusaasta aruande kinnitamiseks;
 - 5.4.2. juhul, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 ühingu liikmetest;
 - 5.4.3. muudel juhtudel, kui Ühingu huvid seda nõuavad.
- 5.5. Üldkoosoleku kokkukutsumiseks saadab juhatus igale Ühingu liikmele seitse (7) kalendripäeva enne üldkoosoleku toimumist samasisulise kirjaliku teate näidates ära üldkoosoleku toimumise aja, koha ja päevakorra;
- 5.6. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellel osaleb või on esindatud üle poole Ühingu liikmetest. Kui üldkoosolekul ei ole esindatud vähemalt pool ühingu liikmetest, kutsub juhatus kokku sama päevakorraga uue üldkoosoleku kõige varem kolme nädala ja kõige hiljem kolme kuu jooksul. Uus üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid sõltumata koosolekul esindatud liikmete arvust.
- 5.7. Ühingu põhikirja muutmiseks on vajalik üldkoosoleku 2/3 häälteenus ja eesmärgi muutmiseks on vajalik 9/10 kõigi ühingu liikmete nõusolek.

VI JUHATUS

- 6.1. Ühingu tegevust juhib ja seda esindab juhatus, milles on kolm (3) liiget.
- 6.2. Üldkoosolek valib juhatuse liikmed ühingu liikmete hulgast. Juhatus liige osutub valituks, kui tema poolt hääletab üle poole üldkoosolekul osalevatest või esindatud ühingu liikmetest. Juhatus liikmed määrab üldkoosolek ametisse kolmeks (3) aastaks.
- 6.3. Juhatus valib juhatuse liikmete hulgast esimehe, kes korraldab juhatuse tööd.
- 6.4. Juhatus pädevuseks on:
- 6.4.1. ühingu igapäevategevuse korraldamine;
 - 6.4.2. ühingu liikmete arvestuse pidamine ja liikmemaksude kogumine;
 - 6.4.3. ühingu tegevuskava ja eelarve koostamine;

- 6.4.4. majandusaasta aruande koostamise ja raamatupidamise korraldamine;
- 6.4.5. ühingu vara kasutamine ja käsutamine vastavalt seaduse, käesoleva põhikirja ja üldkoosoleku otsustest tulenevatele nõuetele.
- 6.5. Juhatus esindab ühingut kõigis õigustoimingutes.
- 6.6. Ühingut võib esindada kõigis õigustoimingutes kaks (2) juhatuse liiget ühiselt.
- 6.7. Juhatus liikme võib ühingu üldkoosoleku otsusega igal ajal tagasi kutsuda sõltumata põhjusest.
- 6.8. Juhatus koosoleku kutsub kokku juhatuse esimees, tema asetäitja või vähemalt 1/3 juhatuse liikmetest.
- 6.9. Juhatus on otsustusvõimeline, kui kohal on üle poole juhatuse liikmetest.
- 6.10. Juhatus võib otsuseid vastu võtta koosolekut kokku kutsumata, kui selle poolt hääletavad kirjalikku taasesitamist võimaldaval viisil kõik juhatuse liikmed.

VII ÜHINEMINE. JAGUNEMINE. LÕPETAMINE

- 7.1. Ühingu ühinemine, jagunemine ja lõpetamine toimuvad seaduses sätestatud korras.
- 7.2. Ühingu likvideerijateks on juhatuse liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.
- 7.3. Ühingu lõpetamisel antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara üle sarnase eesmärgiga mittetulundusühingu või avaliku sektori valdusesse, sh riigile või kohalikule omavalitsusüksusele.

Käesolev põhikiri on muudetud 05.05.2014 MTÜ Rõuge Kool üldkoosoleku otsusega.